

Дошкольное образовательное учреждение муниципальный
детский сад №9 «Золотой ключик» города Жирновска
Волгоградской области

по ОКПО

Код

Номер документа	Дата
118	31.08.2021

ПРИКАЗ об организации работы психолого-педагогического консилиума

В целях обеспечения эффективности работы с детьми со специальными образовательными потребностями, возрастными особенностями, диагностированными индивидуальными возможностями в зависимости от состояния соматического и нервно-психического здоровья

приказываю:

1. Создать на 2021/2022 учебный год психолого-педагогический консилиум.
2. Утвердить состав ППк согласно приложению 1.
3. Утвердить план работы ППк на 2021/2022 учебный год согласно приложению 2.
4. Педагогам, входящим в состав ППк, осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным Положением о ППк.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



Косьяненко М.Б.

Состав психолого-педагогического консилиума

Косьяненко М.Б. – заведующий, председатель ППк;
Шароварова В.Н. – старший воспитатель, заместитель председателя;
Деревьева Н.В. – педагог-психолог, секретарь;
Казакова Л.С. – учитель-логопед;
Онипченко И.В. – музыкальный руководитель;
Курочина Н.И. – музыкальный руководитель;
Дмитриева Г.Н. – инструктор по физической культуре;
Менькова Е.А. – преподаватель изобразительности;
Саакян К.А. – медицинская сестра.

Воспитатели групп, представляющие воспитанника на ППк, специалисты,
ведущие непосредственную работу с детьми.

Цель: оказание помощи воспитателям в выборе наиболее эффективных методов индивидуальной работы с воспитанниками, изучение личности ребенка, его особенностей, составление и корректировка индивидуальных программ.

Формы работы ППк:

- плановые заседания – сентябрь, январь, май
- внеплановые заседания – по необходимости

План работы ППк на 2021/2022 учебный год

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный	Итоговый документ
1	<p><u>Заседание 1</u> Организационное заседание <i>Тема:</i> «Итоги адаптации вновь поступивших дошкольников. Определение содержания ППк сопровождения»</p> <p><i>Предварительная работа:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – сбор информации о детях группы риска; – подготовка предварительных списков детей для обсуждения на консилиуме <p><i>План проведения:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение нормативно-правовой документацией, регламентирующей деятельность ППк 2. Принятие плана работы ППк на новый учебный год. 3. Определение состава специалистов ППк и организация их взаимодействия 4. Итоги адаптации. 5. Определение методик и сроков комплексного обследования детей группы риска специалистами ДОУ по своим направлениям 6. Определение схемы написания программ сопровождения. 	Сентябрь	<p>Председатель ППк</p> <p>Специалисты ППк</p> <p>Специалисты ППк</p> <p>Председатель ППк</p>	<p>Протокол</p> <p>Банк данных детей группы риска</p>
2	<p><u>Заседание 2</u> <i>Тема:</i> «Анализ результатов обследования детей специалистами»</p>	ноябрь	Председатель ППк	Протокол

	<p><i>Предварительная работа:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – заключение договоров с родителями о сопровождении детей специалистами ППк – проведение обследования детей специалистами ППк – оформление речевых карт – оформление результатов диагностики <p><i>План проведения:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами ДОУ 2. Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи данным детям 		<p>Специалисты ППк</p> <p>Специалисты ППк</p>	<p>Договора Материал обследования Речевые карты Материалы диагностики</p> <p>Списки детей, определенных для сопровожде- ния ППк по об- разовательным потребностям Программы сопровождения</p>
<u>3</u>	<p>Заседание 3 <i>Тема:</i> «Оценка эффективности коррекционно-развивающих программ».</p> <p><i>Предварительная работа, работа между заседаниями:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Проведение коррекционно-развивающей работы с детьми согласно программ сопровождения – Повторное обследование детей специалистами по своим направлениям <p><i>План проведения:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Определение динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими психолого-педагогическое сопровождение. 2. Состояние здоровья и физического развития детей группы риска 3. Подготовка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождению детей группы риска 	апрель	<p>Председатель ППк</p> <p>Специалисты ППк</p> <p>Специалисты ППк</p> <p>Медсестра</p>	<p>Протокол</p> <p>Педагогические материалы</p>

<p><u>4</u></p>	<p><u>Заседание 4</u> <i>Тема: «Итоги работы ППк за учебный год»</i></p> <p><i>Предварительная работа, работа между заседаниями:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – подготовка логопедического, педагогического, психологического и медицинского представления на детей – Оформление коллегиальных заключений <p><i>План проведения:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты реализации индивидуальных образовательных маршрутов, их эффективность 2. Анализ коррекционно-развивающей работы в логопункте 3. Анализ итоговой диагностики готовности детей выпускных групп к школе <p>Анализ деятельности ППк за 2020/2021 учебный год</p> <p><i>Управление ПМПк:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Координирование действий по работе родителей с проблемными ситуациями. Разработка рекомендаций - Мониторинг деятельности ППк 	<p>Май</p> <p>В течение года</p>	<p>Председатель ППк</p> <p>Воспитатели и специалисты ППк</p> <p>Учитель-логопед</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Председатель ППк</p> <p>Председатель ППк</p>	<p>Протокол</p> <p>Коллегиальные заключения</p> <p>Отчет о работе ППк</p>
------------------------	--	----------------------------------	---	---